

Безусловно, с началом процесса конвергенции отечественного бухгалтерского учета с международными стандартами наметилась тенденция к повышению объективности формируемых учетной системой данных, однако остается ряд дискуссионных вопросов, связанных как с пониманием сути международных стандартов, так и их применением в условиях белорусского законодательства: что считать «справедливой стоимостью» и какова технология ее использования в хозяйственной деятельности, как доподлинно идентифицировать и оценивать поступающие основные средства и формирующиеся запасы, как формировать оценочные резервы и реальную величину обязательств с течением времени и т. д.?

Применяемые в настоящее время разнообразные варианты оценки активов и обязательств в учете позволяют одни и те же факты хозяйственной жизни отражать в разной величине. От выбранных методов и способов учета зависят доходы и расходы организации, отражаемые в отчетном периоде, показатели бухгалтерской отчетности, следовательно, и рассчитываемые на основе отчетности показатели, интерпретация которых является основой для расчета показателей экономической безопасности.

Четвертый элемент метода – калькуляция – не менее значим для системы экономической безопасности, так как ее результаты могут ввести в заблуждение руководство компании при ценообразовании и привести к потере конкурентоспособных преимуществ на рынке. Причиной может стать как ошибочное отнесение той или иной статьи затрат к объекту калькулирования, так и необоснованный выбор базы распределения косвенных затрат.

Не менее важны пятый и шестой элементы метода бухгалтерского учета, отвечающие за группировку и регистрацию информации: счета бухгалтерского учета и двойная запись. Они являются основным инструментом шифрования информации, формируемой бухгалтерским учетом, а также способом проверки ее достоверного отражения.

Бухгалтерский баланс и отчетность – седьмой и восьмой элементы метода, отвечающие за обобщение информации, со временем развития науки о бухгалтерском учете видоизменились по внешности, содержанию и цели формирования. В настоящее время именно эта информация используется для оценки уровня экономической безопасности компании, что несет в себе определенные риски. Бухгалтерские риски в той или иной мере присутствуют в финансово-хозяйственной деятельности любого экономического субъекта: риск искажения информации в первичных документах; риск несоблюдения или неверного толкования норм бухгалтерского и налогового законодательства; риск профессионального суждения и профессиональной подготовки бухгалтера. Это обуславливает необходимость научно обоснованного подхода к формированию системы бухгалтерского учета, ее методологического обеспечения и защиты данных, формируемых ею в интересах обеспечения экономической безопасности субъектов хозяйствования, отраслей и государства в целом.

Список литературы

- 1 Шатров, С. Л. Теория и методология информационно-аналитического обеспечения системы управления внешнеэкономической деятельностью на железнодорожном транспорте: [монография] / С. Л. Шатров. – Гомель : БелГУТ, 2018. – 232 с.
- 2 Шатров, С. Л. Функциональные составляющие экономической безопасности железнодорожного транспорта / С. Л. Шатров, А. В. Даниленко, В. Л. Жигалов // Проблемы безопасности на транспорте : материалы XI Междунар. науч.-практ. конф.: в 2 ч. Ч. 2; под общ. ред. Ю. И. Кулаженко. – Гомель : БелГУТ, 2021. – С. 256–258.
- 3 Шатров, С. Л. Экономическая безопасность транспортной системы: сущность и идентификация угроз / С. Л. Шатров, А. С. Писарева // Устойчивое развитие экономики: международные и национальные аспекты : сб. ст. V Междунар. науч.-практ. конф. – Новополоцк : ПГУ им. Евфросинии Полоцкой, 2022. – С. 455–460.

УДК 005.92:004.9

МИРОВЫЕ И ОТЕЧЕСТВЕННЫЕ ТРЕНДЫ В УПРАВЛЕНИИ ДОКУМЕНТАМИ В УСЛОВИЯХ ЦИФРОВИЗЦИИ

В. В. ШИБОЛОВИЧ

Белорусский государственный университет транспорта, г. Гомель

Системы электронного документооборота (СЭД) в настоящее время применяются в ИТ инфраструктуре практически любой компании. В большинстве организаций СЭД уже внедрена, либо

планируется ее внедрение в ближайшем будущем. СЭД на сегодня имеют возможности решения широкого спектра управленческих задач, интеграции с учетными системами, позволяют управлять почти всеми процессами жизнедеятельности предприятия. Все хозяйственные операции сопровождаются отражением их в учетной системе в виде электронных документов, накопленная информация по процессам интегрируется в СЭД в показатели верхнего уровня, необходимые для принятия управленческих решений руководителями.

СЭД динамично развиваются и на сегодняшний день под влиянием современной ситуации в бизнесе можно выделить ряд мировых трендов управления документами в электронном виде.

1 Технология блокчейн как цифровой реестр, в котором возможно хранить любой тип данных и в который невозможно внести несанкционированные изменения, позволяет безопасно хранить документы, обмениваться ими без участия третьей стороны, подтверждающей их подлинность. Поэтому широкое внедрение технологии блокчейн является инструментом обеспечения безопасности данных.

2 Технология облачных хранилищ как перспективное направление развития систем электронного документооборота позволяет менять привычный подход к традиционным способам хранения документов и обеспечения доступа к ним. Сотрудники компаний положительно оценят все преимущества перехода в облако, получив неограниченный доступ к документам в любой момент с любого устройства вне зависимости от подключения к корпоративной сети.

3 Автоматическая классификация документов с помощью технологий машинного обучения и искусственного интеллекта позволяет исключить человеческий фактор и избавиться от длительного рутинного цикла работ по определению типа и класса документов сотрудниками компании.

4 Искусственный интеллект на сегодняшний день все активнее вытесняет традиционные методы организации документооборота, основанные на управлении контентом вручную. Например, инструменты для оптического распознавания и некоторые интеллектуальные системы обработки документов позволяют повысить точность распознавания, эффективно работать с неструктурированным контентом, автоматизировать классификацию документов и др.

5 Зачастую компании используют в своей деятельности несколько систем для управления контентом и хранения документов. Федеративный поиск позволяет находить данные в разных системах и собирать их в одном месте независимо от первоначального месторасположения.

6 Расширение и переход на применение BPM-систем в своей деятельности логично продиктованы внешними вызовами и угрозами в период пандемии, а также продиктованы необходимостью быть гибкими и эффективными в цифровую эру.

7 Инструменты RPA позволяют автоматизировать рутинные ручные операции и осуществлять их эффективнее.

8 Эффективные инструменты совместной работы сотрудников необходимы для обеспечения непрерывности бизнес-процессов и оптимизации документооборота в условиях расширения возможностей удаленной работы и неограниченного доступа к документам.

9 Для обеспечения современной производственной деятельности и эффективной организации бизнес-процессов требуется использование целого ряда систем. Поэтому для успешного взаимодействия разного программного обеспечения без участия человека необходимо привлекать широкий спектр интеграционных решений.

10 Если данные хранятся в компании изолированно и не передаются сотрудникам других департаментов, то это ведет к дублированию задач и снижает эффективность бизнес-процессов. Децентрализованная структура хранилищ документов приводит к снижению эффективности и информационному хаосу. В данном случае на помощь приходит искусственный интеллект, который собирает информацию из разных источников и представляет в удобном формате.

Перечисленные мировые тренды, конечно, в отечественных условиях функционирования и в ситуациях экономических, политических и эпидемиологических вызовов имеют место быть, но большая часть из них относится скорее к базовым требованиям, предъявляемым к корпоративным информационным системам по управлению процессами и документооборотом.

Например, автоматическая классификация документов – это процесс, который идет уже в стандартном режиме при помощи инструментов искусственного интеллекта, которые позволяют классифицировать не только структурированный или неструктурированный цифровой документ, но и бумажные документы. Поэтому такой процесс можно отнести не к трендам, а к базовому требованию, предъявляемому к корпоративным информационным системам.

Если говорить о федеративном поиске, то на сегодняшний день ряд компаний предлагает продукты, которые помогают искать информацию сразу по всем системам, используемым в компании. Поэтому настройка «умного поиска» – это тоже одна из возможных задач, а не тренд.

Технология использования облаков в отечественной практике скорее антитренд. Средний и крупный бизнес использует программные продукты по модели SaaS, но только для некоторых ситуаций. Их основные корпоративные информационные системы в основном располагаются на серверах самого клиента. Крупный бизнес, с учетом потребности в импортозамещении, рисков кибератак и угроз информационной безопасности, делает выбор не в пользу облаков.

Вопрос хранения данных внутри информационной системы у отечественного бизнеса стоит очень остро в связи с быстрым ростом числа электронных документов. Первоочередной задачей является построение системы четкого управления оперативными и долговременными архивами бумажных и электронных документов. В то же время вопросы информационной безопасности на особом контроле и доступ к данным регулируется через назначение прав так, чтобы просматривать документ могли только определенные сотрудники.

Если говорить о тенденциях, характерных для отечественного рынка управления документами, то можно выделить пять ключевых позиций:

1 Распространение искусственного интеллекта (даже в коробочных решениях СЭД и ЕСМ).

2 Импортонезависимость.

3 Переход на новые виды электронных документов, в т. ч. кадровые документы, внутренние первичные документы и т. д.

4 Расширение охвата цифрового взаимодействия (путем подключения сотрудников разных категорий к электронному обмену данными с помощью мобильных устройств или инфокиосков).

5 Развитие Low-code/no-code функциональности корпоративных информационных систем для создания настраиваемых решений и пользовательских интерфейсов, в которых легко выстроить логику бизнес-процессов под конкретные задачи каждой компании. Сложная логика остается за программистом, а настройка – за аналитиком. Такой подход позволяет быстро начать работу с системой при минимальной начальной адаптации, так как базовую настройку аналитик или ведущий пользователь производит самостоятельно, и для этого ему не нужно владеть навыками программирования.

Список литературы

1 **Бобылева, М. П.** Управленческий документооборот: от бумажного к электронному. Вопросы теории и практики / М. П. Бобылева. – М. : ТЕРМИКА, 2019. – 232 с.

УДК 007.52

БЕСПИЛОТНЫЕ ТРАНСПОРТНЫЕ СРЕДСТВА И ИХ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПОТЕНЦИАЛ

О. Н. ШЕСТАК, В. А. ПРОХОРОВ,

Белорусский государственный университет транспорта, г. Гомель

В современном мире, учитывая стремительное развитие технологий, беспилотные транспортные средства стали одним из наиболее обсуждаемых и, возможно, наиболее перспективных направлений в области транспорта и логистики. Автономные транспортные средства, способные передвигаться без вмешательства человека, могут изменить транспортную инфраструктуру, оказать существенное влияние на различные сферы жизни общества и повысить конкурентоспособность на рынке товаров и услуг.

По сравнению с управляемыми человеком транспортными средствами автономные транспортные средства обладают более высокой скоростью реагирования на изменения дорожной ситуации и не подвержены влиянию человеческого фактора: усталости, психического здоровья и т. д.

Беспилотные технологии – относительно новое направление совершенствования транспорта, которое предполагает автоматическое или дистанционное управление движением транспортных средств и другими процессами, что предполагает сведение к минимуму участие человека при одновременном повышении производительности транспортных систем.