## УДК 318.147:004

## АВТОМАТИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ ПОДГОТОВКЕ СПЕЦИАЛИСТОВ С ВЫСШИМ ОБРАЗОВАНИЕМ

Грибовская Е.Е., кандидат физико-математических наук, доцент Белорусский государственный университет транспорта, г. Гомель

**Аннотация:** В статье рассматривается внедрение автоматизации в образовательный процесс Белорусского государственного университета транспорта с целью повышения производительности труда подразделений, обеспечения соблюдения единых стандартов оформления документации.

**Ключевые слова:** учреждение высшего образования, автоматизированная система, учебно-методическая документация.

## AUTOMATION OF THE EDUCATIONAL PROCESS IN TRAINING SPECIALISTS WITH HIGHER EDUCATION

Gribovskaya E.E., candidate of physical and mathematical sciences, associate professor, Belarusian state university of transport, Gomel

**Abstract:** The article discusses the introduction of automation into the educational process of the Belarusian State University of Transport in order to increase the productivity of departments, to ensure compliance with uniform standards for paperwork.

**Key words:** institution of higher education, automated system, educational and methodical documentation.

Процесс обучения в учреждениях образования Республики Беларусь регламентируется образовательными стандартами, учебными планами и программами.

Многочисленные реформы в образовательной сфере, переход на новые образовательные стандарты и учебные планы (поколения 3+), принятие изменений в Кодекс об образовании Республики Беларусь (2022 г.), утверждение нового классификатора ОКРБ 011-2022 «Специальности и привели к необходимости разработки многочисленных квалификации» документов: учебных планов, программ, положений и другой документации, приведения ее в соответствие новым стандартам. Кроме того, образовательный изменения, постоянно обновление, процесс всегда претерпевает идет усовершенствование с учетом реалий настоящего времени. Большой объем документации, в том числе и запрашиваемый разными ведомствами, ведет к увеличению загруженности персонала, а порой и к увеличению его численности.

Несмотря на то, что основной задачей вуза является обучение студентов, преподаватели и сотрудники учреждений образования вынуждены решать также большое количество задач, не связанных непосредственно с обучением, но необходимых для успешного функционирования вуза.

Любое учреждение образования является достаточно сложной которой взаимодействуют структурой, все элементы между собой. Образовательный процесс тесно связан c воспитательным, учебнометодическим, хозяйственным, управленческим процессами в вузе. Учебные планы, учебные программы, журнал оценок, отчеты, письменные доклады и другие документы требуют аккуратности и времени для заполнения. Поэтому рано или поздно встает вопрос об автоматизации некоторых рутинных, повторяющихся процессов, выполнение которых отнимает достаточно много времени.

Об актуальности данной темы свидетельствуют и многочисленные публикации. Данный вопрос рассматривался, например, в [1], [2].

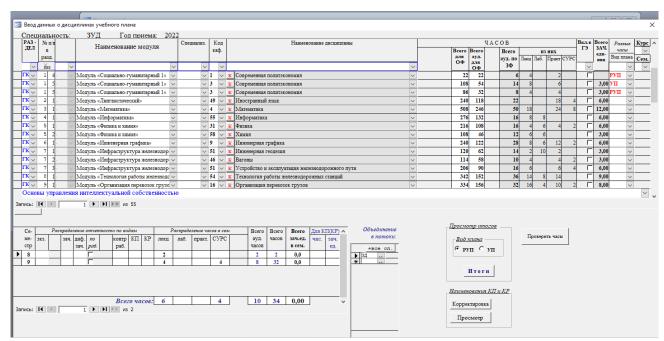
Каждое учреждение образования решает эту проблему самостоятельно. Конечно, мире существуют готовые программные предназначенные для образовательной сферы. Правда, в силу специфики образовательного процесса их достаточно мало. Любой программный продукт постоянного обслуживания, модернизации и т.д. Необходимы специалисты, знающие эту программу, либо их обучение. Кроме того, тяжело соответствующую подобрать систему, полностью требованиям всем конкретного учреждения образования, а любая доработка программы требует дополнительных материальных вложений, времени. Поэтому многие вузы, особенно технического профиля пытаются разработать подобные системы самостоятельно.

В нашем университете была организована рабочая группа по разработке, наладке и обслуживанию системы АСУ УВО (Автоматизированная система управления учреждением высшего образования). Поскольку задача автоматизации образовательного процесса достаточно многоплановая и объёмная, то решили разделить ее на части, каждую из которых разрабатывает и курирует отдельная группа инженеров-программистов. Условно можно выделить три модульных системы: «Приемная комиссия», «Деканат» и «Контрольные сроки».

«Приемная комиссия» призвана обеспечить автоматизированное ведение контингента абитуриентов, начиная от электронного кабинета, где желающие поступить в университет могут заполнить свою анкету, что в дальнейшем, кстати, убыстряет процесс подачи документов в вуз во время вступительной компании, и заканчивая списками абитуриентов, прошедших испытания, конкурс и зачисленных в число студентов.

Модульная система «Деканат» получает списки студентов, зачисленных на 1 курс, затем автоматически переводит их в категорию студентов 2 курса, 3 курса и т.д. (конечно же при условии успешной сдачи всех форм отчетности). Так же система «Деканат» используется для разработки учебных планов

специальностей. Для каждой специальности вводится перечень своих дисциплин, количество часов, отведенное на изучение, формы отчетности, проставляются номера семестров – изучения дисциплины (рис. 1).



Pисунок  $I-\Phi$ рагмент работы над учебным планом

При этом мы не задумываемся о форме вывода этой информации на печать. Форма у всех будет единая, все отступы, ширина столбцов, расстояния между строками – все будет одинаковым для всех планов (рис. 2).

							ı	н. п	лан	oop	азов	зато	ельн	ого	пр	оцес	cca																	
№				Коли	чество	акадо	емиче	ских ч	асов								Расп	реде	елені	ие по	кур	рсам	и се	мес	трам	I							ш	
п/п	Название модуля,					Из них						I ку	рс			ІІ курс						III курс						IV курс					Bcero	8
	учебной дисциплины, курсового проекта	Э			>						сем.	$\Box$		сем.			сем.	П		сем.	П		сем.	П		сем.			сем.	Т	8 ce			эд к
	(курсовой работы)	кзам	Зачеты	ш	yan.	ال	lao	Пра	Cel		3 нед.	$\square$		б нед.			3 нед.			нед.	$\perp$		нед.	$\rightarrow$	_	5 нед	_		б нед.	-	7 не	_	зачетных	OMII
	(A) E TO THE CONTROL OF THE CONTROL	Экзамены	JPI.	Bcero	Аудиторных	Лекции	Лабораторные	Практические	Семинарские	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов		Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Zan emmun	Daara uacan	Зач. единиц Ауд. часов		Код компетенции
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30 3	31 32	2 3	33 34	4 35	36
1	Государственный компонент			4742	2222	946	344	880	52	1032	518	27	892	424	21	654	312	17	450	198	12	574	268	15	616	256	15	314	148	9 21	0 5	98 6	122	
1.1	Модуль «Социально- гуманитарный 1»																																	
1.1.1	Философия	1		108	54	28			26	108	54	3																		$\Box$			3	УК-1
1.1.2	История белорусской государственности		4д	108	54	28			26										108	54	3									Τ	T		3	УК-3
1.1.3	Современная политэкономия		1д	108	54	32		22		108	54	3																					3	УК-4
1.2	Модуль «Лингвистический»																														$\Box$			
1.2.1	Иностранный язык	2	1	240	118	12		106		102	54	3	138	64	3									П						$\perp$	$\perp$		6	УК-5
1.3	Модуль «Математика»																																	
1.3.1	Математика	2	1	508	246	90	22	134		258	126	6	250	120	6									Ш						$\perp$	$\perp$		12	БПК-1
1.4	Модуль «Информатика»																																	
1.4.1	Информатика	1,2		276	132	70	62			138	68	3	138	64	3									Ц									6	БПК-2
_	Модуль «Физика и химия»														Ш			Ш			Ц			Ш				<u></u>		$\perp$	$\perp$	$\perp$	$\perp$	
1.5.1	Физика	1		216	108	38	16	54		216	108	6						Ш						Ш						$\perp$	$\perp$		6	БПК-3

Рисунок 2 –Фрагмент готового учебного плана

После введения всей информации, необходимой для плана, мы сможем формировать различные отчеты и экономить на этом время. Например, совместить данные учебного плана и сведения о студентах, обучаемых в конкретной группе и получим ведомость для экзамена или зачета. После ввода в систему сведений об успеваемости — получим сводные таблицы успеваемости

по факультету, по отдельной группе, либо курсу, или конкретной дисциплине. Можно вывести на экран перечень дисциплин, изучаемых в этом семестре, для студенческого журнала, сделать выписку из учебного плана для студентов определенного курса, либо распечатать рабочий план изучения конкретной дисциплины — такую необходимую информацию для разработки учебной программы дисциплины (рис. 3).



Рисунок 3 – Рабочий план изучения дисциплины

Введенные учебные планы позволяют автоматически рассчитать нагрузку преподавателей определенной кафедры. Затем эту нагрузку можно распределить по конкретным преподавателям и сформировать индивидуальный план работы преподавателя на учебный семестр и год.

Для работы преподавателей кроме разработки учебных программ, важным и удобным является модуль «Контрольные сроки», позволяющий осуществлять автоматизированный контроль за межсессионной успеваемостью студентов. Используя списки групп студентов, введя преподавателей, ведущих контролируемые дисциплины, а также осуществив ввод оценок, получим функциональные возможности этого модуля:

- формирование и выдача сведений о контролируемых дисциплинах;
- формирование ведомостей;
- формирование различных отчетов по итогам контрольных сроков.

Более подробно этот модуль, а также использование его в образовательном

процессе БелГУТа был рассмотрен в [3].

Незаменимую помощь АСУ УВО оказывает студенческому отделу кадров. Система ведет, сопровождает студентов от момента их поступления и до окончания вуза. Благодаря ей можно осуществлять также различные

выборки студентов. Например, список студентов, поступивших в определенном году на определенную специальность или список студентов, отчисленных по собственному желанию или за академическую неуспеваемость.

Немаловажным плюсом в использовании системы является возможность доступа к информации только тех сотрудников, кому нужна эта информация для работы. Например, при расчете нагрузки кафедры видят только свои дисциплины, имеют доступ к спискам только своих преподавателей; ту информацию, которую видят деканаты — не видят сотрудники кафедр и наоборот. Это особенно актуально сейчас после принятия Закона «О защите персональных данных».

Предлагаемая система автоматизации ведения учебно-методической документации позволяет количество ошибок сократить при выводе информации, унифицировать формы одних и тех же документов для различных подразделений, способствует сокращению времени подготовки тех или иных документов, т.е. способствует оптимизации процессов, сопровождающих обучение. Снижение нагрузки путем минимизации ручного труда позволит нагрузку на преподавателей И сотрудников вуза, производительность труда подразделений.

Безусловно, в учреждениях образования имеются свои аналоги подобной системы. Более того, существуют зарубежные разработки аналогичных систем. Однако, с учетом санкций, в которых оказались Россия и Беларусь, необходимо стремиться к импортонезависимости в любой сфере и в том числе в сфере образования при подготовке будущих специалистов.

## Использованная литература

- 1. Дмитриева, Е.И. Средства автоматизации учебного процесса в высших учебных заведениях / Е.И. Дмитриева. Текст : непосредственный // Молодой ученый. 2020. № 36(326). С. 9-11. URL: <a href="http://moluch.ru/archive/326/73454/(дата обращения: 31.05.2023">http://moluch.ru/archive/326/73454/(дата обращения: 31.05.2023)</a>.
- 2. Ильин, В. А. Технология автоматизации подготовки образовательных программ вуза в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ / В. А. Ильин, Р. Н. Правосудов. // Информатика и образование. 2020; (3): 5-10. https://doi.org/10.32517/0234-2020-35-3-5-10 (дата обращения: 31.05.2023).
- 3. Грибовская, Е. Е. Одна из форм контроля знаний в Белорусском государственном университете транспорта / Е. Е. Грибовская, И. П. Шабалина. Текст: электронный // Сборник материалов Всероссийской научнопрактической конференции с международным участием, (30 марта 2023 года) / Омский государственный аграрный университет имени П. А. Столыпина. Омск: Изд-во Омский ГАУ, 2023. С. 244-247.

© Грибовская Евгения Евгеньевна, 2023